

# "WHO'S WHO" Annuaire du Centre



	<b>Mr BENZHAKKI Henry</b>	<b>Président du Centre de Formation</b>	
	<b>Mr PINTO Maurice</b> apepsup@gmail.com 01.78.94.06.80	<b>Directeur administratif et Financier</b>	
<b>J'ai des questions sur l'alternance, les différentes sections de formation ?</b>  <b>Je cherche à joindre le Centre de formation ?</b>	<b>Mme DA SILVA FERREIRA Raphaela</b> secretariat@apepsup.com 01.48.05.71.51  <b>Mme NAGULESWARAN Thursiga</b> secretariat@apepsup.com 01.48.05.71.54	<b>Référente Assiduité</b> -  <b>Secrétaires du Centre de formation</b>	<i>Accueil, Conseil et orientation des alternants</i> <i>Gestion du standard téléphonique</i> <i>Gestion du planning de rendez-vous</i> <i>Renseignements Généraux sur les formations, les aides ou demandes diverses des alternants</i> <i>Saisie des absences / des retards / suivi de l'assiduité</i> <i>Travaux de reprographie</i>
<b>Je recherche une alternance en contrat d'apprentissage ou de professionnalisation ?</b>	<b>Mme MERLET Clara</b> cm@apepsup.com 01.78.94.06.81  <b>Mr WIZMAN Benjamin</b> bm@apepsup.com 01.48.05.71.52	<b>Référente Mobilité nationale et internationale</b>  <b>Conseiller(e)s en formation</b>	<i>Réception / Gestion des offres d'emplois</i> <i>Mise en relation des candidats et des Entreprises</i> <i>Traitement des candidatures, entretiens de présélection et d'évaluation, positionnement des candidats</i> <i>Suivi de l'alternant le long de son cursus de formation, au sein du CFA, en entreprise (visite etc.) et liaison tuteur/maitre de stage et organisme de formation</i> <i>Remplacement de l'alternant en cas de rupture de son contrat</i>
<b>J'ai des questions sur l'avancement de mon contrat en alternance ? Sur une éventuelle rupture ?</b> <b>Sur la facturation des heures de formation ?</b>	<b>Mme MOLINA Marine</b> mm@apepsup.com 01.78.94.06.81  <b>Mme DA SILVA FERREIRA Raphaela</b> secretariat@apepsup.com 01.48.05.71.51	<b>Référente Handicap - Responsable comptable</b>  <b>Référente Administrative et Juridique</b>  <b>Référente Discrimination et Egalité des sexes</b>	<i>Aide au montage et établissement du dossier de l'alternant : contrat d'apprentissage et de professionnalisation.</i> <i>Gestion de la relation avec les OPCOs</i> <i>Suivi des éventuelles "ruptures" de contrat</i> <i>Suivi et Gestion comptable des contrats d'apprentissage et de professionnalisation</i>
<b>J'ai des questions sur le parcours de mon alternant salarié ? Sur mon suivi pédagogique ?</b>  (Assiduité, Résultats, Dossiers professionnels ? Inscriptions aux Examens ? Attestation d'entrée en formation ou code YPAREO) ?	<b>Mr BARALLE Eric</b> pp@apepsup.com 01.78.94.06.84  <b>Mme DELRANC Cecilia</b> pp@apepsup.com 01.48.05.77.57	<b>Responsables pédagogique et Coordinateurs de formation</b>	<i>Suivi de la relation - Alternants / Entreprises - dans le cadre du suivi pédagogique</i> <i>Gestion du planning (formation, sessions banches d'examen, journées des dossiers professionnelles, projet socio-éducatifs etc.</i> <i>Animation des conseils de classes, des réunions et des conseils de discipline</i> <i>Inscription aux sessions d'examen</i> <i>Suivi de l'alternant en entreprise, visite, liaison - Alternant/ Maitre de stage - dans le cadre du Centre de formation</i> <i>Saisie des absences, des retards, contrôle des documents</i> <i>Relation Alternant - Entreprise dans le cadre de l'assiduité.</i>
<b>J'ai des remarques, des questions ou des suggestions d'amélioration ?</b>	<b>Mr WIZMAN Benjamin</b> qualite@apepsup.com 01.48.05.71.52	<b>Référent Qualité</b>	<i>Gestion des réclamations administratives, logistiques, pédagogiques etc..</i>
<b>J'ai des questions sur mes données personnelles ?</b>	<b>Mr WIZMAN Benjamin</b> dpo@apepsup.com 01.48.05.71.52	<b>DPO</b>	<i>Responsable de la bonne application du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)</i>